

Miasto Stołeczne Warszawa w ramach, którego działa Zarząd Cmentarzy Komunalnych reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy przez Dyrektora Zarządu Cmentarzy Komunalnych (ZCK) działając na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami informuje o możliwości wydzierżawienia:

- nieruchomości (gruntu) → stanowiącej stanowisko handlowe nr 1 usytuowane przy bramie nr 2 Cmentarza Wojskowego, na części której znajduje się pawilon handlowy postawiony na fundamentach stałych, ale mający charakter budowli tymczasowej, stanowiący własność obecnego Dzierżawcy. Umowa z nowym Dzierżawcą będzie podpisana po przekazaniu gruntu protokołem zdawczo-odbiorczym przez obecnego Dzierżawcę.

I. Informacje ogólne dla powyższego stanowiska handlowego:

- 1/- stanowisko nr 1 zgodnie z załączonym szkicem sytuacyjnym o **powierzchni** → **159,00 m²**;
- 2/- nieruchomość oznaczona, jako część działki ew. nr: 8 z obrębu 7-03-01 KW WA1M/00168484/5;
- 3/- **comiesięczna kwota czynszu dzierżawy netto za wydzierżawianą nieruchomość** → **3.180,00 zł**;
- 4/- przeznaczenie wydzierżawianej nieruchomości: **sprzedaż kwiatów, wyrobów bukiciarskich i zniczy**;
- 5/- stan formalno - prawny nieruchomości → własność m. st. Warszawy w administrowaniu i zarządzaniu przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych;
- 6/- na gruncie znajduje się pawilon handlowy, którego koszty postawienia poniósł dotychczasowy dzierżawca lub jego poprzednik;
- 7/- **przewidywany okres dzierżawy od 01.11.2019r. do 31.10.2022 r.**;
- 8/- kwota comiesięcznego czynszu dzierżawy będzie aktualizowana w IV kwartale każdego roku kalendarzowego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 roku – wg. wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za trzy kwartały w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na dzień 30 września danego roku;
- 9/- **termin wnoszenia opłat:** do 10-go dnia każdego miesiąca danego roku;
- 10/- **kaucja pieniężna:**
 - a/- przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń Wydzierżawiającego stanowi równowartość dwumiesięcznej kwoty czynszu dzierżawy brutto, wyliczona według stawek obowiązujących w dniu zawarcia umowy dzierżawy,
 - b/- wpłacana w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy dzierżawy;
- 11/- opłaty z tytułu:
 - korzystania z energii elektrycznej,
 - wywozu nieczystości stałychw swoim zakresie zapewnia Dzierżawca;
- 12/- obowiązek poddania się rygorowi egzekucji z art. 777 § 1 pkt 4 i 5 Kodeksu postępowania cywilnego, co do obowiązku zapłaty czynszu, obowiązku zwrotu nieruchomości w razie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy dzierżawy oraz co do obowiązku zapłaty wynagrodzenia;
- 13/- na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 684 z późn. zm.), za opóźnienia w opłatach bez wezwania ZCK naliczy rekompensatę za koszty poniesione na odzyskiwanie należności od dnia nabycia uprawnienia do odsetek. Jest to równowartość kwoty 40 euro przeliczonej na złote według średniego kursu euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzający miesiąc, w którym świadczenie pieniężne stało się wymagane;
- 14/- w związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), administratorem danych osobowych udostępnionych przez składającego wniosek dobrowolnie, w celu realizacji umowy, będzie Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Warszawie (01-797) przy ul. Powązkowskiej 43/45.

Składający wniosek oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Warszawie, która jest do wglądu w biurze Zarządu lub na stronie internetowej Zarządu (www.cmentarzekomunalne.com.pl).

- II. Zryczałtowana, jednorazowa coroczna opłata określona w odrębnej umowie z tyt. korzystania z ujęć wodociągowych zlokalizowanych na terenie Cmentarza Wojskowego.
- III. Wniosek o dzierżawę nieruchomości należy składać **w godzinach 8⁰⁰ - 14³⁰ od dnia 03.09.2019r. do 23.09.2019r.** w sekretariacie biura Zarządu Cmentarzy Komunalnych /01-979 W-wa/ ul. Powązkowska 43/45.
- IV. Szczegółowe informacje dotyczące warunków dzierżawy, projektu umowy dzierżawy dostępne są w pok. 15 w biurze Zarządu Cmentarzy Komunalnych przy ul. Powązkowskiej 43/45 lub telefonicznie pod nr (22) 2774015 lub (22) 2774018.

DYREKTOR

Dariusz Kruk

Miasto Stołeczne Warszawa w ramach, którego działa Zarząd Cmentarzy Komunalnych reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy przez Dyrektora Zarządu Cmentarzy Komunalnych (ZCK) działając na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami informuje o możliwości wydzierżawienia:

- nieruchomości (gruntu) → stanowiącej stanowisko handlowe nr 2 usytuowane przy bramie nr 2 Cmentarza Wojskowego, na części której znajduje się pawilon handlowy postawiony na fundamentach stałych, ale mający charakter budowli tymczasowej, stanowiący własność obecnego Dzierżawcy. Umowa z nowym Dzierżawcą będzie podpisana po przekazaniu gruntu protokołem zdawczo-odbiorczym przez obecnego Dzierżawcę.

I. Informacje ogólne dla powyższego stanowiska handlowego:

- 1/- stanowisko nr 2 zgodnie z załączonym szkicem sytuacyjnym o **powierzchni** → **105,00 m²**;
- 2/- nieruchomości oznaczone, jako część działek ew. nr: 8 z obrębu 7-03-01 KW WA1M/00168484/5;
- 3/- **comiesięczny czynsz dzierżawy netto za wydzierżawianą nieruchomość** → **2.100,00 zł**;
- 4/- przeznaczenie wydzierżawianej nieruchomości: **sprzedaż kwiatów, wyrobów bukiciarskich i zniczy**;
- 5/- stan formalno - prawny nieruchomości → własność m. st. Warszawy w administrowaniu i zarządzaniu przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych;
- 6/- na gruncie znajduje się pawilon handlowy, którego koszty postawienia poniósł dotychczasowy dzierżawca lub jego poprzednik;
- 7/- **przewidywany okres dzierżawy od 01.11.2019r. do 31.10.2022 r.**;
- 8/- kwota comiesięcznego czynszu dzierżawy będzie aktualizowana w IV kwartale każdego roku kalendarzowego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 roku – wg. wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za trzy kwartały w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na dzień 30 września danego roku;
- 9/- **termin wnoszenia opłat:** do 10-go dnia każdego miesiąca danego roku;
- 10/- **kaucja pieniężna:**
 - a/- przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń Wydzierżawiającego stanowi równowartość dwumiesięcznej kwoty czynszu dzierżawy brutto, wyliczona według stawek obowiązujących w dniu zawarcia umowy dzierżawy,
 - b/- wpłacana w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy dzierżawy;
- 11/- opłaty z tytułu:
 - korzystania z energii elektrycznej,
 - wywozu nieczystości stałychw swoim zakresie zapewnia Dzierżawca;
- 12/- obowiązek poddania się rygorowi egzekucji z art. 777 § 1 pkt 4 i 5 Kodeksu postępowania cywilnego, co do obowiązku zapłaty czynszu, obowiązku zwrotu nieruchomości w razie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy dzierżawy oraz co do obowiązku zapłaty wynagrodzenia;
- 13/- na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 684 z późn. zm.), za opóźnienia w opłatach bez wezwania ZCK naliczy rekompensatę za koszty poniesione na odzyskiwanie należności od dnia nabycia uprawnienia do odsetek. Jest to równowartość kwoty 40 euro przeliczonej na złote według średniego kursu euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzający miesiąc, w którym świadczenie pieniężne stało się wymagane,
- 14/- w związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), administratorem danych osobowych udostępnionych przez składającego wniosek dobrowolnie, w celu realizacji umowy, będzie Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Warszawie (01-797) przy ul. Powązkowskiej 43/45.

Składający wniosek oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Warszawie, która jest do wglądu w biurze Zarządu lub na stronie internetowej Zarządu (www.cmentarzekomunalne.com.pl).

- II. Wniosek o dzierżawę nieruchomości należy składać **w godzinach 8⁰⁰ - 14³⁰ od dnia 03.09.2019r. do 23.09.2019r.** w sekretariacie biura Zarządu Cmentarzy Komunalnych /01-979 W-wa/ ul. Powązkowska 43/45.
- III. Szczegółowe informacje dotyczące warunków dzierżawy, projektu umowy dzierżawy dostępne są w pok. 15 w biurze Zarządu Cmentarzy Komunalnych przy ul. Powązkowskiej 43/45 lub telefonicznie pod nr (22) 2774015 lub (22) 2774018.

DYREKTOR

Danuta Kruk

Miasto Stołeczne Warszawa w ramach, którego działa Zarząd Cmentarzy Komunalnych reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy przez Dyrektora Zarządu Cmentarzy Komunalnych (ZCK) działając na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami informuje o możliwości wydzierżawienia:

- **nieruchomości (gruntu)** → stanowiącej stanowisko handlowe nr 3 usytuowane przy bramie nr 2 Cmentarza Wojskowego, na części, której znajduje się pawilon handlowy postawiony na fundamentach stałych, ale mający charakter budowli tymczasowej, stanowiący własność obecnego Dzierżawcy. Umowa z nowym Dzierżawcą będzie podpisana po przekazaniu gruntu protokołem zdawczo-odbiorczym przez obecnego Dzierżawcę.

I. Informacje ogólne dla powyższego stanowiska handlowego:

- 1/- stanowisko nr 3 zgodnie z załączonym szkicem sytuacyjnym **o powierzchni** → **25,00 m²**;
- 2/- nieruchomość oznaczona, jako część działki ew. nr: 8 z obrębu 7-03-01 KW WA1M/00168484/5;
- 3/- **comiesięczny czynsz dzierżawy netto za wydzierżawianą nieruchomość** → **828,25 zł**;
- 4/- **przeznaczenie wydzierżawianej nieruchomości:** do prowadzenia działalności handlowo – usługowej związanej wyłącznie z obsługą cmentarza obejmującej:
 - prowadzenie biura usług pogrzebowych w zakresie przyjmowania zleceń,
 - usługi kamieniarsko – murarskie (murowanie grobów, liternictwo),
 - sprzedaż nagrobków,
 - prowadzenie drobnych usług ogrodniczo – porządkowych (m. innymi: sadzenie kwiatów, sianie trawy, konserwacja nagrobków) dot. grobów indywidualnych, gestorskich;
- 5/- stan formalno - prawny nieruchomości → własność m. st. Warszawy w administrowaniu i zarządzaniu przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych;
- 6/- na gruncie znajduje się pawilon handlowy, którego koszty postawienia poniósł dotychczasowy dzierżawca lub jego poprzednik;
- 7/- do nieruchomości przyległy jest pas drogowy drogi publicznej gminnej, na zajęcie którego z przeznaczeniem na umieszczenie w/w pawilonu handlowego indywidualną Decyzję administracyjną posiada aktualny dzierżawca;
- 8/- **przewidywany okres dzierżawy od 01.11.2019r. do 31.10.2022 r.**;
- 9/- kwota comiesięcznego czynszu dzierżawy będzie aktualizowana w IV kwartale każdego roku kalendarzowego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 roku – wg. wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za trzy kwartały w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na dzień 30 września danego roku;
- 10/- **termin wnoszenia opłat:** do 10-go dnia każdego miesiąca danego roku;
- 11/- **kaucja pieniężna:**
 - a/- przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń Wydzierżawiającego stanowi równowartość dwumiesięcznej kwoty czynszu dzierżawy brutto, wyliczona według stawek obowiązujących w dniu zawarcia umowy dzierżawy,
 - b/- wpłacana w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy dzierżawy;
- 12/- **opłaty z tytułu:**
 - korzystania z energii elektrycznej,
 - wywozu nieczystości stałychw swoim zakresie zapewnia Dzierżawca;
- 13/- obowiązek poddania się rygorowi egzekucji z art. 777 § 1 pkt 4 i 5 Kodeksu postępowania cywilnego, co do obowiązku zapłaty czynszu, obowiązku zwrotu nieruchomości w razie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy dzierżawy oraz co do obowiązku zapłaty wynagrodzenia;
- 14/- na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 684 z późn. zm.), za opóźnienia w opłatach bez wezwania ZCK naliczy rekompensatę za koszty poniesione na odzyskiwanie należności od dnia nabycia uprawnienia do odsetek. Jest to równowartość kwoty 40 euro przeliczonej na złote według średniego kursu euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzający miesiąc, w którym świadczenie pieniężne stało się wymagane,

15/-w związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), administratorem danych osobowych udostępnionych przez składającego wniosek dobrowolnie, w celu realizacji umowy, będzie Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Warszawie (01-797) przy ul. Powązkowskiej 43/45.

Składający wniosek oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Warszawie, która jest do wglądu w biurze Zarządu lub na stronie internetowej Zarządu (www.cmentarzekomunalne.com.pl).

- II. Wniosek o dzierżawę nieruchomości należy składać **w godzinach 8⁰⁰ - 14³⁰ od dnia 03.09.2019r. do 23.09.2019r.** w sekretariacie biura Zarządu Cmentarzy Komunalnych /01-979 W-wa/ ul. Powązkowska 43/45.
- III. Szczegółowe informacje dotyczące warunków dzierżawy, projektu umowy dzierżawy dostępne są w pok. 15 w biurze Zarządu Cmentarzy Komunalnych przy ul. Powązkowskiej 43/45 lub telefonicznie pod nr (22) 2774015 lub (22) 2774018.

DYREKTOR

Danuta Kruk

Miasto Stołeczne Warszawa w ramach, którego działa Zarząd Cmentarzy Komunalnych reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy przez Dyrektora Zarządu Cmentarzy Komunalnych (ZCK) działając na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami informuje o możliwości wydzierżawienia:

- nieruchomości (gruntu) → stanowiące stanowisko handlowe nr 4 usytuowane przy bramie nr 2 Cmentarza Wojskowego, na części której znajduje się pawilon handlowy postawiony na fundamentach stałych, ale mający charakter budowli tymczasowej, stanowiący własność obecnego Dzierżawcy. Umowa z nowym Dzierżawcą będzie podpisana po przekazaniu gruntu protokołem zdawczo-odbiorczym przez obecnego Dzierżawcę.

I. Informacje ogólne dla powyższego stanowiska handlowego:

- 1/- stanowisko nr 4 zgodnie z załączonym szkicem sytuacyjnym o **powierzchni** → **25,00 m²**;
- 2/- nieruchomość oznaczona, jako część działki ew. nr: 8 z obrębu 7-03-01 KW WA1M/00168484/5;
- 3/- **comiesięczny czynsz dzierżawy netto za wydzierżawianą nieruchomość** → **828,25 zł**;
- 4/- **przeznaczenie wydzierżawianej nieruchomości**: do prowadzenia działalności handlowo – usługowej związanej wyłącznie z obsługą cmentarza obejmującej:
 - prowadzenie biura usług pogrzebowych w zakresie przyjmowania zleceń,
 - usługi kamieniarsko – murarskie (murowanie grobów, liternictwo),
 - sprzedaż nagrobków,
 - prowadzenie drobnych usług ogrodniczo – porządkowych (m. innymi: sadzenie kwiatów, sianie trawy, konserwacja nagrobków) dot. grobów indywidualnych, gestorskich;
- 5/- stan formalno - prawny nieruchomości → własność m. st. Warszawy w administrowaniu i zarządzaniu przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych;
- 6/- na gruncie znajduje się pawilon handlowy, którego koszty postawienia poniósł dotychczasowy dzierżawca lub jego poprzednik;
- 7/- do nieruchomości przyległy jest pas drogowy drogi publicznej gminnej, na zajęcie, którego z przeznaczeniem na umieszczenie w/w pawilonu handlowego indywidualną Decyzję administracyjną posiada aktualny dzierżawca;
- 8/- **przewidywany okres dzierżawy od 01.11.2019r. do 31.10.2022 r**;
- 9/- kwota comiesięcznego czynszu dzierżawy będzie aktualizowana w IV kwartale każdego roku kalendarzowego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 roku – wg. wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za trzy kwartały w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na dzień 30 września danego roku;
- 10/- **termin wnoszenia opłat**: do 10-go dnia każdego miesiąca danego roku;
- 11/- **kaucja pieniężna**:
 - a/- przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń Wydzierżawiającego stanowi równowartość dwumiesięcznej kwoty czynszu dzierżawy brutto, wyliczona według stawek obowiązujących w dniu zawarcia umowy dzierżawy,
 - b/- wpłacana w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy dzierżawy;
- 12/- opłaty z tytułu:
 - korzystania z energii elektrycznej,
 - wywozu nieczystości stałychw swoim zakresie zapewnia Dzierżawca;
- 13/- obowiązek poddania się rygorowi egzekucji z art. 777 § 1 pkt 4 i 5 Kodeksu postępowania cywilnego, co do obowiązku zapłaty czynszu, obowiązku zwrotu nieruchomości w razie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy dzierżawy oraz co do obowiązku zapłaty wynagrodzenia;
- 14/- na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 684 z późn. zm.), za opóźnienia w opłatach bez wezwania ZCK naliczy rekompensatę za koszty poniesione na odzyskiwanie należności od dnia nabycia uprawnienia do odsetek. Jest to równowartość kwoty 40 euro przeliczonej na złote według średniego kursu euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzający miesiąc, w którym świadczenie pieniężne stało się wymagane,

15/-w związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), administratorem danych osobowych udostępnionych przez składającego wniosek dobrowolnie, w celu realizacji umowy, będzie Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Warszawie (01-797) przy ul. Powązkowskiej 43/45.

Składający wniosek oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Warszawie, która jest do wglądu w biurze Zarządu lub na stronie internetowej Zarządu (www.cmentarzekomunalne.com.pl).

- II. Wniosek o dzierżawę nieruchomości należy składać **w godzinach 8⁰⁰ - 14³⁰ od dnia 03.09.2019r. do 23.09.2019r.** w sekretariacie biura Zarządu Cmentarzy Komunalnych /01-979 W-wa/ ul. Powązkowska 43/45.
- III. Szczegółowe informacje dotyczące warunków dzierżawy, projektu umowy dzierżawy dostępne są w pok. 15 w biurze Zarządu Cmentarzy Komunalnych przy ul. Powązkowskiej 43/45 lub telefonicznie pod nr (22) 2774015 lub (22) 2774018.

DYREKTOR

Daria Kruk

Warszawa, 2019-09-03

Miasto Stołeczne Warszawa w ramach, którego działa Zarząd Cmentarzy Komunalnych reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy przez Dyrektora Zarządu Cmentarzy Komunalnych (ZCK) działając na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami informuje o możliwości wydzierżawienia:

- nieruchomości (gruntu) → stanowiące stanowisko handlowe nr 5 usytuowane przy bramie nr 2 Cmentarza Wojskowego, na części której znajduje się pawilon handlowy postawiony na fundamentach stałych, ale mający charakter budowli tymczasowej, stanowiący własność obecnego Dzierżawcy. Umowa z nowym Dzierżawcą będzie podpisana po przekazaniu gruntu protokołem zdawczo-odbiorczym przez obecnego Dzierżawcę.

I. Informacje ogólne dla powyższego stanowiska handlowego:

- 1/- stanowisko nr 5 zgodnie z załączonym szkicem sytuacyjnym o powierzchni → **112,00 m²**;
- 2/- nieruchomości oznaczone, jako część działek ew. nr: 8 z obrębu 7-03-01 KW WA1M/00168484/5;
- 3/- **comiesięczna kwota czynszu dzierżawy netto za wydzierżawianą nieruchomość → 2.240,00 zł**;
- 4/- przeznaczenie wydzierżawianej nieruchomości: **sprzedaż kwiatów, wyrobów bukiciarskich i zniczy**;
- 5/- stan formalno - prawny nieruchomości → własność m. st. Warszawy w administrowaniu i zarządzaniu przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych;
- 6/- na gruncie znajduje się pawilon handlowy, którego koszty postawienia poniósł dotychczasowy dzierżawca lub jego poprzednik;
- 7/- do nieruchomości przyległy jest pas drogowy drogi publicznej gminnej, na zajęcie, którego z przeznaczeniem na umieszczenie w/w pawilonu handlowego indywidualną Decyzję administracyjną posiada aktualny dzierżawca;
- 8/- **przewidywany okres dzierżawy od 01.11.2019r. do 31.10.2022 r**;
- 9/- kwota comiesięcznego czynszu dzierżawy będzie aktualizowana w IV kwartale każdego roku kalendarzowego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 roku – wg. wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za trzy kwartały w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na dzień 30 września danego roku;
- 10/- **termin wnoszenia opłat:** do 10-go dnia każdego miesiąca danego roku;
- 11/- **kaucja pieniężna:**
 - a/- przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń Wydzierżawiającego stanowi równowartość dwumiesięcznej kwoty czynszu dzierżawy brutto, wyliczona według stawek obowiązujących w dniu zawarcia umowy dzierżawy,
 - b/- wpłacana w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy dzierżawy;
- 12/- opłaty z tytułu:
 - korzystania z energii elektrycznej,
 - wywozu nieczystości stałych,
 - odprowadzenie ściekóww swoim zakresie zapewnia Dzierżawca;
- 13/- obowiązek poddania się rygorowi egzekucji z art. 777 § 1 pkt 4 i 5 Kodeksu postępowania cywilnego, co do obowiązku zapłaty czynszu, obowiązku zwrotu nieruchomości w razie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy dzierżawy oraz co do obowiązku zapłaty wynagrodzenia;
- 14/- na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 684 z późn. zm.), za opóźnienia w opłatach bez wezwania ZCK naliczy rekompensatę za koszty poniesione na odzyskiwanie należności od dnia nabycia uprawnienia do odsetek. Jest to równowartość kwoty 40 euro przeliczonej na złote według średniego kursu euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzający miesiąc, w którym świadczenie pieniężne stało się wymagane,
- 15/- w związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), administratorem danych osobowych

udostępnionych przez składającego wniosek dobrowolnie, w celu realizacji umowy, będzie Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Warszawie (01-797) przy ul. Powązkowskiej 43/45.

Składający wniosek oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Zarząd Cmentarzy Komunalnych w Warszawie, która jest do wglądu w biurze Zarządu lub na stronie internetowej Zarządu (www.cmentarzekomunalne.com.pl).

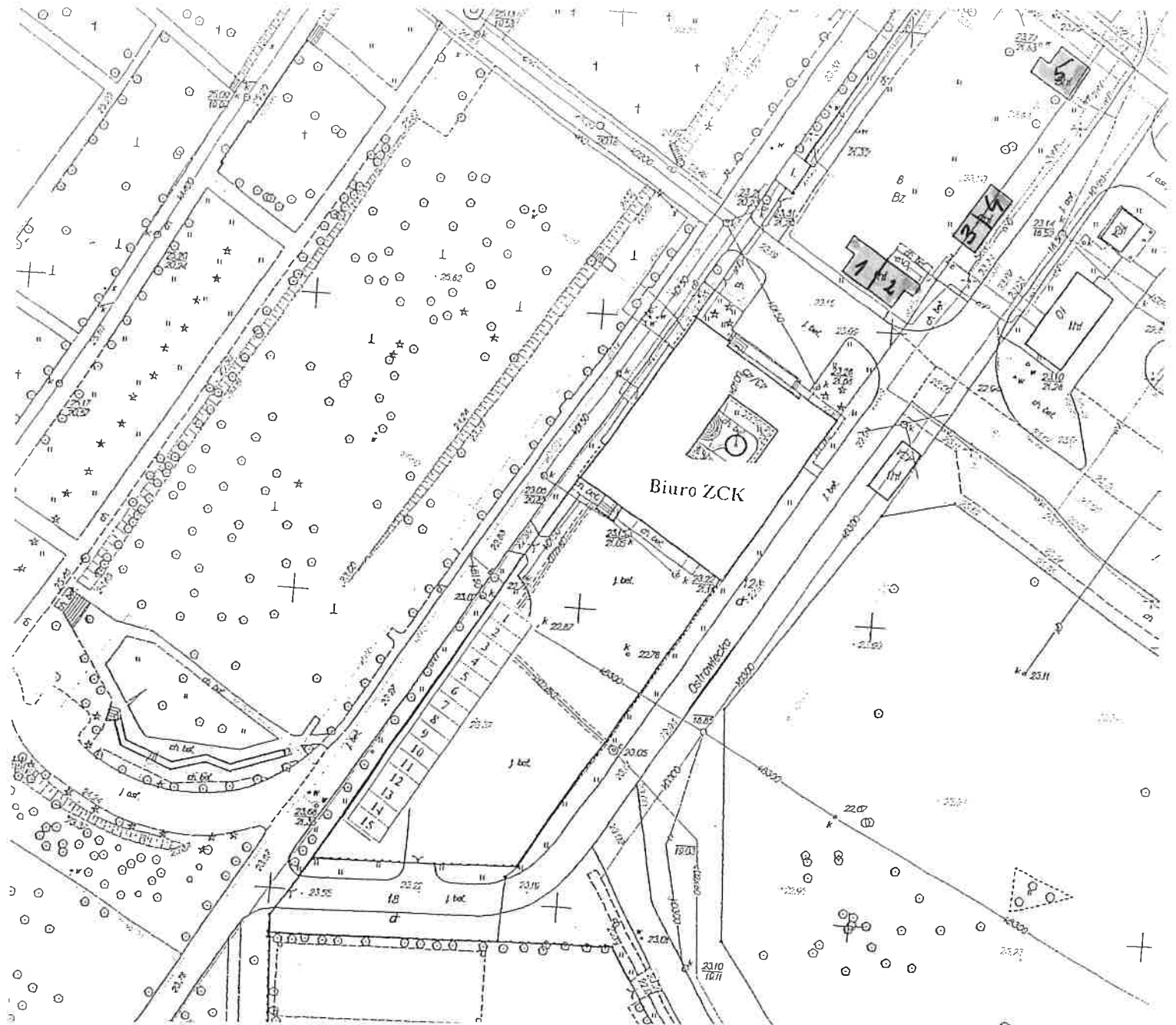
- II.** Wniosek o dzierżawę nieruchomości należy składać **w godzinach 8⁰⁰ - 14³⁰ od dnia 03.09.2019r. do 23.09.2019r.** w sekretariacie biura Zarządu Cmentarzy Komunalnych /01-979 W-wa/ ul. Powązkowska 43/45.
- III.** Szczegółowe informacje dotyczące warunków dzierżawy, projektu umowy dzierżawy dostępne są w pok. 15 w biurze Zarządu Cmentarzy Komunalnych przy ul. Powązkowskiej 43/45 lub telefonicznie pod nr (22) 2774015 lub (22) 2774018.

DYREKTOR

Danuta Kruk

Cmentarz Wojskowy

Działka ew.nr 8 z obrębu 7-03-01 KW nr. WA1M/00168484/5



SPECJALISTA

Władysław [Signature] wicz
upr. budowlana 3/84
02.09.2019

KIEROWNIK DZIAŁU
Inwestycji i Remontów

[Signature]
Jacek Kopyś

 - teren przeznaczony pod dzierżawę